

Abrechnung Fahrten und Lager

HOCHTAUNUSKREIS – Der Kreisausschuss –

Geschäftsbereich Soziales
- Fachbereich 50.10 -
Ludwig-Erhard-Anlage 1-4
61352 Bad Homburg v.d. Höhe



Bearbeitungsnummer/.....**201**.....

Die Adresse muss für alle Fahrten/Lager, die der Verband, der Verein oder die Gruppe durchführt, gleich sein. Das gilt auch für die Bankverbindung. Die Berechnungen werden mittels Datenverarbeitung durchgeführt. Die Adresse und die Bankverbindung werden gespeichert.

Verband, Verein, Gruppe: _____

Ansprechpartner/in: _____

Straße: _____

Postleitzahl: _____ Ort: _____

Vorwahl: _____ Telefon: _____

Bankinstitut: _____

IBAN: _____ SWIFT-BIC: _____

Evtl. Vermerk bei der Überweisung: _____

- Die Bankverbindung gehört dem Verband, Verein oder der Gruppe.
 Die Bankverbindung gehört dem/der Ansprechpartner/in privat.

_____ Teilnehmer/innen insgesamt

_____ Teilnehmer/innen aus dem Hochtaunuskreis ohne Bad Homburg

Reisezeit vom _____ bis _____
Reiseziel/Reiseland: _____
Aufenthaltsbestätigung der Heimleitung, des Magistrates, der Gemeindeverwaltung oder anderer Dienststellen: Richtigkeit obiger Angaben bescheinigt:
Ort/Datum _____
Stempel/Unterschrift _____
Die Jugendlichen erhalten einen Veranstaltungszuschuss aus öffentlichen Mitteln, der aufgrund der Teilnehmer/innenzahl und Veranstaltungstage bemessen wird. Die Jugendgruppen, die diesen Zuschuss in Anspruch nehmen wollen, müssen einen Nachweis erbringen, wo und wie lange sie unterwegs gewesen sind. Wir bitten daher alle Behörden und Dienststellen bzw. Hauseltern der Jugendherbergen und –zeltplätze, den Jugendlichen die erbetene Bescheinigung zu erteilen.

Wir bestätigen, dass die abgerechnete Maßnahme ordnungsgemäß durchgeführt wurde und die in der Teilnehmer/innenliste aufgeführten Personen an der Veranstaltung teilgenommen haben.

Ort/Datum _____ Unterschrift _____

Anlage: Teilnehmer/innenliste